

## Règlement intérieur de l'école

### Année scolaire 2017-2018

#### 1. Grands principes

- Article 1 : Le principe de laïcité est un des fondements de la république. Il repose sur le respect de la liberté de conscience et sur l'affirmation de valeurs communes, parmi lesquelles l'égalité de tous les êtres humains et le respect de chacun. L'école ne peut accepter les comportements susceptibles de constituer des pressions sur d'autres élèves.  
La Charte de la laïcité à l'École (jointe en annexe) a été élaborée à l'intention des personnels, des élèves et de l'ensemble de la communauté éducative. Elle explicite le sens et les enjeux du principe de laïcité.
- Article 2 : Un comportement citoyen de tous est de rigueur au sein de l'école: respect de soi et d'autrui, responsabilité et solidarité. Il est du devoir de chacun de contribuer à la préservation de ces valeurs fondamentales dont l'institution scolaire est la garante. Aucune forme de violence ne peut être tolérée : violence verbale ou physique, atteinte aux personnes et aux biens personnels ou collectifs.
- Article 3 : Conformément aux dispositions de l'article L. 141-5-1 du code de l'éducation, le port de signes ou de tenues par lesquels les élèves manifestent ostensiblement une appartenance religieuse est interdit. Lorsqu'une famille méconnaît cette interdiction, l'enseignant et le directeur d'école engagent le dialogue avec l'élève et la famille avant la mise en œuvre de toute autre procédure.  
Les agents contribuant au service public de l'éducation sont soumis à un strict devoir de neutralité.
- Article 4 : Aucune discrimination ne peut être faite pour l'admission d'enfants étrangers, conformément aux principes généraux du droit.
- Article 5 : La scolarisation des enfants en situation de handicap est mise en œuvre conformément aux prescriptions de la loi du 11 février 2005.

#### 2. Inscription, admission, radiation

- Article 1 : inscription et admission à l'école  
Les enfants sont inscrits à l'école élémentaire à la rentrée scolaire de l'année civile au cours de laquelle ils atteignent l'âge de 6 ans.  
Après inscription des élèves par le maire de la commune, le directeur procède à l'admission, sur présentation du certificat d'inscription délivré par la mairie, d'un document attestant les vaccinations obligatoires et le cas échéant, d'un certificat de radiation émanant de l'école d'origine.  
Lors de l'admission d'un enfant à l'école, les parents séparés ou divorcés doivent fournir au directeur de l'école une copie de l'extrait de jugement précisant la responsabilité parentale et le lieu de résidence de l'enfant.
- Article 2 : radiation  
La radiation est prononcée automatiquement à la fin de la scolarité primaire, ou bien à la demande écrite de la famille, qui indique obligatoirement où l'enfant va continuer sa scolarité.  
En cas de séparation des parents, le certificat de radiation sera délivré sur demande du père et de la mère.  
En cas de conflit de décision entre les deux parents, aucun directeur ou enseignant n'a à prendre parti. Seul le juge aux Affaires Familiales, saisi par la requête des parents, a compétence pour arbitrer. Ce principe est applicable pour toute inscription ou radiation.  
Le livret scolaire sera envoyé directement au nouvel établissement par le directeur.
- Article 3 : assurance scolaire  
Chaque année, les parents doivent compléter une fiche de renseignements accompagnée d'une attestation d'assurance. L'assurance scolaire est obligatoire (responsabilité civile et individuelle accident) pour les activités facultatives de l'école (sorties hors temps scolaire ; exemples : sorties sur une journée, sorties avec nuitées, ...).

#### 3. Fréquentation et obligation scolaire

- Article 1 : horaires de l'école  
Les enfants ont classe les lundis, mardis, mercredis matin, jeudis et vendredis.  
Les horaires en vigueur dans l'école sont les suivants :  
Matin : 8h30 - 12h Après-midi : 14h - 16h30 Mercredi matin : 8h30 - 11h30  
Temps d'Activités Périscolaires (TAP) :  
Lundi : 15h - 16h30 (groupe 1) Mardi : 15h - 16h30 (groupe 2)  
Jeudi : 14h - 15h30 (groupe 1) Vendredi : 14h - 15h30 (groupe 2)
- Article 2 : fréquentation scolaire  
La fréquentation régulière de l'école élémentaire est obligatoire conformément aux textes législatifs et réglementaires en vigueur.  
Les absences sont consignées, chaque demi-journée, dans un registre spécial tenu par l'enseignant.  
En cas d'absence imprévue de leur enfant, les familles doivent immédiatement avertir l'école (par téléphone ou autre moyen) dès le premier jour d'absence, en précisant le motif et en indiquant la durée prévisible de cette absence. Si celle-ci se prolonge, il est nécessaire de renouveler une information à destination de l'école. Une justification écrite dans le cahier de liaison ou sur papier libre devra être fournie au retour de l'enfant, en produisant, le cas échéant, un certificat médical.  
Dans le cas d'une absence prévisible, la famille devra en informer préalablement l'enseignant ou le directeur de l'école, en précisant le motif.  
Sur demande écrite des parents, le directeur d'école peut, à titre exceptionnel et en cas de nécessité (soins ou rééducations), autoriser l'élève à s'absenter sur le temps scolaire, à condition d'être accompagné.  
En cas d'absences répétées d'un élève, justifiées ou non, le directeur et l'équipe éducative engagent avec les personnes responsables de l'enfant un dialogue sur sa situation. Si ces démarches n'ont pas d'efficacité, si l'assiduité n'est pas rétablie, le directeur transmet le dossier récapitulatif des absences de l'élève au Directeur ou à la Directrice Académique des Services de l'Éducation Nationale.
- Article 3 : temps d'enseignement  
La durée hebdomadaire des cours est de 24 heures. À cette durée, peut s'ajouter, sur proposition de l'enseignant et avec accord écrit des parents, un temps d'Activité Pédagogique Complémentaire (APC) de 1 heure maximum par semaine, selon une organisation générale arrêtée par l'Inspecteur de la circonscription, sur proposition du conseil des maîtres.  
Ce temps d'APC a lieu entre 13h20 et 13h50.
- 4. Surveillance et sécurité des élèves
- Article 1 : entrée et sortie des classes  
L'entrée et la sortie de tous les élèves s'effectuent par le portail principal jaune, situé à gauche de l'école, côté place René Gillet.  
L'accueil des élèves s'effectue jusqu'à dix minutes avant l'entrée en classe, soit de 8h20 à 8h30 le matin et de 13h50 à 14h l'après-midi, ou à 15h30 les jeudis et vendredis après-midi.  
**Le portail devant impérativement être fermé à 8h30 le matin et à 14h l'après-midi, les parents sont tenus de respecter les horaires de l'école.**  
Avant que les enfants soient pris en charge par l'enseignant, ils restent sous la seule surveillance et responsabilité de leurs parents ou accompagnateurs.  
**Les enfants sont rendus à leur famille à l'issue des classes du matin ou de l'après-midi, sauf s'ils sont pris en charge par les services municipaux (restauration scolaire, temps d'activités périscolaires (TAP), garderie, ramassage scolaire, étude surveillée) à la demande des familles.**  
Dans un souci de sécurité, les parents doivent attendre leurs enfants à l'extérieur de l'école, au-delà du périmètre des barrières métalliques.  
Pour les enfants âgés de moins de 6 ans, toute autre personne que le responsable légal de l'enfant doit avoir l'autorisation écrite du dit responsable et se présenter avec une carte d'identité.  
Les enfants âgés de 6 ans révolus peuvent quitter l'école seuls, les parents restant responsables de leur enfant. Dans ce cas, il est souhaitable d'en informer l'enseignant par écrit.

- Article 2 : surveillance des élèves  
La surveillance des élèves durant les heures d'activité scolaire est continue.  
Le service de surveillance, à l'accueil et à la sortie des classes, ainsi que pendant les récréations, est réparti entre les maîtres, en conseil des maîtres de l'école.
- Article 3 : protection des mineurs  
L'école constitue un lieu d'observation privilégié du comportement de l'enfant. Les enseignants doivent, dans le cadre de leur mission éducative, contribuer à la prévention de la maltraitance et des situations à risque. Le directeur de l'école signale toute situation repérée au service social de la Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale.

### **5. Sécurité des locaux**

En matière de sécurité incendie, des exercices pratiques d'évacuation doivent avoir lieu au cours de l'année scolaire. Ces exercices ont pour objectif d'entraîner les élèves et le personnel sur la conduite à tenir en cas d'incendie. Les consignes de sécurité doivent être affichées dans l'école.

Un Plan Particulier de Mise en Sécurité (P.P.M.S.) portant un volet « risques majeurs » et un volet « attentat-intrusion » est présenté au conseil d'école ; il est réactualisé régulièrement. Ce plan prévoit la procédure à suivre en cas de risques majeurs. Les familles sont également destinataires d'une information. Des exercices de simulation sont effectués annuellement, les familles en sont informées après la réalisation effective de ces exercices.

### **6. Vie scolaire**

- Article 1 : hygiène, santé et tenue  
**Hygiène**  
L'attention des parents est attirée sur l'hygiène de vie nécessaire aux enfants, notamment les besoins physiologiques concernant le sommeil et l'alimentation ainsi que la nécessité de prendre soin de l'hygiène corporelle de l'enfant. Une application rigoureuse de ces dispositions permet de lutter contre la propagation des agents infectieux.  
Les parents sont tenus de surveiller la chevelure de leur enfant, d'informer l'école en cas de poux et de traiter jusqu'à disparition des lentes.  
Les déodorants sont interdits.  
**Santé**  
Tout enfant amené à l'école dans un état de maladie peut être refusé et rendu à sa famille.  
Les médicaments ne sont pas autorisés à l'école et de fait, ils ne peuvent pas être administrés par l'équipe éducative, y compris sur présentation de l'ordonnance d'un médecin.  
Seules les situations des enfants atteints de troubles de la santé évoluant sur une longue période et soumis à un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) préalablement signé conjointement par le directeur, l'enseignant, les parents de l'enfant, le médecin scolaire, peuvent être traitées à l'école.  
Dans les cas d'asthme ne relevant pas de PAI, une ordonnance médicale et l'autorisation écrite des parents à administrer le médicament sont nécessaires. Un flacon de Ventoline sera alors confié à l'enseignant.  
Les parents seront contactés par l'enseignant si celui-ci estime que l'état de l'enfant le nécessite.  
Les parents doivent fournir un certificat médical de leur médecin traitant ou de santé scolaire pour toute inaptitude partielle ou totale de leur enfant aux activités d'EPS. Toute dispense supérieure à trois mois, doit faire l'objet d'un avis du médecin scolaire.  
**Tenue**  
Les enfants doivent se présenter à l'école dans une tenue correcte.
- Article 2 : vêtements, bijoux, jouets  
Il est recommandé de marquer les vêtements des enfants à leur nom (y compris les bonnets, gants, ...). Il est déconseillé aux enfants d'apporter des objets de valeur et des jouets. L'école dégage sa responsabilité en cas de perte ou de détérioration d'objets apportés à l'école.  
Dans tous les cas, sont prohibés tous les objets et jouets pouvant constituer un danger physique ou

moral pour les enfants. Les appareils électroniques et téléphones portables ne sont pas autorisés. Les enseignants se réservent le droit d'interdire la possession de tout objet qu'ils jugeront nuisible au bon fonctionnement de l'école.

- Article 3 : utilisation d'Internet  
La charte d'usage d'Internet (jointe en annexe) doit être signée par les familles et les élèves. C'est l'occasion de discuter des droits et des devoirs de chacun et de faire prendre conscience des risques inhérents aux pratiques liées à l'usage de l'Internet.  
Si un site Internet est créé par l'école, plusieurs impératifs doivent être respectés et les déclarations préalables effectuées. La diffusion sur Internet des photographies et/ou des identités d'élèves est soumise à autorisation parentale préalable.
- Article 4 : sanctions  
Les manquements au règlement intérieur de l'école et, en particulier toute atteinte à l'intégrité physique ou morale des autres élèves ou des maîtres, peuvent donner lieu à des réprimandes (travail supplémentaire, privation partielle de récréation ...) qui sont, le cas échéant, portées à la connaissance des familles.  
Un enfant difficile ou dont le comportement peut être dangereux pour lui-même ou pour les autres, peut être isolé momentanément et sous surveillance.  
Dans le cas de difficultés particulièrement graves affectant le comportement de l'élève dans son milieu scolaire, sa situation doit être soumise à l'examen de l'équipe éducative, en présence du médecin scolaire et/ou un membre du réseau d'aide spécialisée, lequel/laquelle proposera des solutions et/ou statuera sur la scolarité de l'enfant concerné en accord avec l'Inspecteur de la circonscription.

### **7. Communication au sein de l'école**

- Article 1 : Le Conseil d'École réunit les représentants de la communauté éducative et participe aux décisions concernant les principales questions de vie scolaire.  
Chaque année, des représentants de parents d'élèves sont élus au Conseil d'École. Ils facilitent les relations entre les parents d'élèves et le personnel enseignant.  
Le Conseil d'École se réunit trois fois par an en session ordinaire. Il peut être réuni en session extraordinaire selon les modalités fixées par le règlement du Conseil d'École.
- Article 2 : Les informations relatives à la vie de l'école et destinées aux familles sont données par l'intermédiaire du cahier de liaison et du panneau d'affichage disposé devant l'entrée de l'école. Les parents sont tenus régulièrement informés des résultats et du comportement scolaires de leurs enfants notamment par l'intermédiaire du livret scolaire.
- Article 3 : Le conseil des maîtres présidé par le directeur d'école organise au moins deux fois par an et par classe une rencontre, qui peut prendre différentes formes, entre les parents et les enseignants (réunion de rentrée, rencontres parents-professeurs collectives ou individuelles, ...)  
La famille peut demander un entretien à l'enseignant de son enfant si elle le juge nécessaire. De même, la famille doit répondre à toute demande d'entretien sollicitée par l'enseignant. Si besoin est, le directeur peut participer à ces rencontres et être informé des diverses situations.

Le règlement intérieur est soumis chaque année au Conseil d'École et peut faire l'objet de modifications en cours d'année.

Le présent règlement ainsi que ses annexes ont été adoptés par le Conseil d'École du jeudi 9 novembre 2017.

Date : \_\_\_\_\_

Signatures des parents :

Signature de l'élève :